



T.C.  
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
FETHİYE SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU  
MÜDÜRLÜĞÜ  
ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ  
MEZUNİYET İŞ AKIŞI

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	05.08.2019
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<p>Başla</p> <p>Yarıyıl Sonu sınavları sonunda Öğrenci Bilgi Sistemindeki Mezun Adayı İşlemlerinden mezun olabilecek duruma gelen öğrenciler tespit edilir.</p> <p>Toplam AKTS, meslek stajlarını başarıyla tamamlama, dönem seçmeli derslerin tamamının başarılıp başarılmadığı, GNO'nun 2.00'in üstünde olup olmadığı başarısız dersin olup olmadığını içeren öğrenci not belgelerinin incelenmesi sonucunda mezuniyet listesi oluşturulur.</p> <p>Listeler program bazında memur, bölüm başkanı, yüksekokul sekreteri ve Müdür'ün imzalarına açılır.</p> <p>Mezun aday öğrenci listeleri Yönetim Kurulu'nun onayına</p> <p>Öğrenci bilgi sistemine ve YÖKSİS'e Yönetim Kurulunca mezuniyetleri onaylanan öğrencilerin mezuniyet girişleri yapılır.</p> <p>OBS üzerinden ilişik kesme işlemi yapan öğrenci geçici mezuniyet belgesini yada Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından verilen diplomasını teslim alır.</p>	<p>Öğrenci İşleri Personeli</p> <p>Yönetim Kurulu</p>	<p>*Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği</p> <p>1-Mezuniyet Listeleri</p> <p>2-Geçici Mezuniyet Belgesi</p> <p>3-Mezuniyet Not Belgesi</p> <p>4-Diploma</p>
<b>Hazırlayan</b>	<b>Yürürlük Onayı</b>	<b>Kalite Sistem Onayı</b>
Hüseyin Enis SÜRÜCÜ	Zehra YILMAZ	Dr. Öğr. Üyesi Serap Selver KİPAY
(Form No: FR-012; Revizyon Tarihi:...../...../.....; Revizyon No:.....)		